

شماره سند: FR-BUD-01 ویرایش: اول صفحه: ۱ از ۱	فرم شرح وظایف پست‌های سازمانی	
شماره پست: ۱۴۵	عنوان پست: رئیس اداره	عنوان واحد سازمانی: اداره آتش نشانی و نجات فرودگاهی

- ۱- نظارت و مدیریت بر خدمات نجات و آتش نشانی هواپیما
- ۲- نظارت و مدیریت خدمات کنترل و هدایت زمینی هواپیماها (تخصیص موقعیت مناسب و ایمن جهت پارک هواپیما- هدایت زمینی هواپیما از ابتدای تاکسی وی تا موقعیت پارک- جابجایی هواپیما در اپرون ها و آشیانه ها و سایر امور مربوطه در این حوزه)
- ۳- نظارت و مدیریت اپرون و کنترل ترافیک (برقراری ایمنی لازم در ایرساید- کنترل تردد و نظارت بر اجرای قوانین بر اساس دستورالعمل ترافیکی- بررسی تصادفات و ترسیم کروکی در ایرساید- پلاک گذاری خودروهای متردده در ایرساید- بازدید و معاینه فنی خودروهای متردده در ایرساید- اسکورت خودروهای غیر فرودگاهی در صورت تردد در ایرساید- نظارت بر فعالیت های عمرانی در ایرساید)
- ۴- آموزش قوانین و مقررات ترافیکی در سطوح پروازی به پرسنل اداره
- ۵- مدیریت خدمات پیشگیری و ایمنی اماکن با هماهنگی دفتر ایمنی و تضمین کیفیت (بازدیدهای ایمنی از اماکن و ابنیه شهر فرودگاهی و ارائه فرم هشدار ایمنی به واحدهای متخلف- بازدید های دوره ای از خاموش کننده های دستی منصوبه در شهر فرودگاهی- پوشش تصادفات جاده ای - انجام انواع عملیات های امداد و نجات در مجموعه شهر فرودگاهی - پوشش آتش سوزی های مختلف شهر فرودگاهی در منطقه لندساید اعم از ساختمان، مراتع و خودروها).
- ۶- نظارت بر حسن عملکرد تعیم و نگهداری خودروهای آتش نشانی و نجات فرودگاهی
- ۷- نظارت بر عملکرد پیمانکار تعمیر و نگهداری خودروهای آتش نشانی و نجات فرودگاهی
- ۸- نظارت بر انجام وظایف محوله پرسنل واحدهای گروه آتش نشانی و نجات فرودگاهی
- ۹- نظارت و ایجاد هماهنگی با ارگانها و ادارات مستقر در فرودگاه جهت اجرای کامل مقررات و دستورالعملهای ایمنی و پیشگیری از وقوع سوانح و آتش سوزیها.
- ۱۰- بررسی علل کاهش کتیگوری فرودگاه و اقدام و پیگیری لازم جهت افزایش و حفظ کتیگوری مورد نیاز.
- ۱۱- بررسی گزارشهای رسیده از بازدیدهای ایمنی نقاط مختلف فرودگاه و اقدام و پیگیری جهت رفع کمبودها و نارسایی ها و گزارش نتایج به مقام مافوق
- ۱۲- هماهنگی با مسئولین ایمنی ارگانها و شرکتهای مستقر در فرودگاه و سازمان آتش نشانی شهری و سایر مراکز امدادی به منظور ایجاد آمادگی پرسنل و زمینه مناسب جهت عملیات مشترک اطفاء حریق و نجات در مواقع بروز حالات اضطراری.
- ۱۳- بررسی سوانح و آتش سوزیهای وقوع یافته در حوزه فرودگاه و ارسال گزارش نحوه عملیات اطفاء حریق و سایر ارگانهای کمک رسان به مقام مافوق.
- ۱۴- ارسال گزارش عملکرد ماهیانه اداره به مقام مافوق.
- ۱۵- مدیریت اپرون و نظارت بر فعالیت های ارگان ها و شرکتهای شاغل در ایرساید و گزارش نواقص و کمبودها در حوزه اپرون به مقام مافوق.
- ۱۶- برگزاری جلسات مستمر با مسئولین واحدهای اداره و سرشیکها جهت ایجاد هماهنگی و بررسی مشکلات و اقدام در جهت رفع آنها.
- ۱۷- هماهنگی با مسئولین فرودگاه جهت تامین نیازهای واحد ذی ربط.
- ۱۸- انجام سایر امور محوله در حوزه وظایف سازمانی از سوی مقام مافوق

امضاء	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	مسئولین مربوطه
	معاون عملیات فرودگاهی	محمدرضا حبیبی	تعیین کننده وظایف
	مدیر کل عملیات فرودگاهی	فاروق طالش علخانی	تایید کننده وظایف
	سرپرست دفتر تشکیلات و بودجه	ناصر مرادلو	مسئول واحد تشکیلات